

### Modul 3.2 (2021) - Kurzdarstellung der Bildungsmaßnahme

Titel der Bildungsmaßnahme	Basisschulung für den Innendienst - Spartenwissen-Kommunikation-Büroorganisation
Datum	21.-22.04.2021
Seminarort	Seminarzentrum Schlüßhof, 17279 Lychen
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen in Versicherungsagenturen und Maklerbüros
Seminarziele	Den Innendienst für die fachliche und organisatorische Unterstützung des Außendienstes weiterbilden sowie die Büroorganisation optimieren.
Inhalte	<p>Grundlegendes Versicherungswissen und viele Praxisinfos, z.B.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Versicherungsmarkt und der besondere Status des Maklers</li> <li>• Überblick zu den Versicherungssparten, der Schwerpunkt hierbei liegt auf den Privatkundengeschäft</li> <li>• Vertriebe und Maklerpools und die Besonderheiten der aruna GmbH</li> <li>• Kundenorientierte Kommunikation: Telefontraining und Kundenansprache</li> </ul>
Trainer*innen	Clemens Ehringfeld und Martina Jänicke, beide im Training und der Weiterbildung für die aruna-Akademie tätig
Methoden	Plenum, Kleingruppen, ppt-Vortrag, praktische Umsetzung, weiterführende webinare und Aufbau von Netzwerken
Dauer der Gesamtmaßnahme	2 Tage
Organisatorische Hinweise	Unterlagen werden gestellt
Anrechenbare Bildungszeit	12 Stunden